

Images created by Freepik.com

Organiser des vidéoconférences MS Teams via le Campus Virtuel

David MacDonald, Jillian Steele

SAEA | TLSS
saea.uOttawa.ca | tlss.uOttawa.ca



Vos hôtes



David
Animateur



Jillian
Clavardage



Résultats d'apprentissage

- Examiner la fonctionnalité de MS Teams
- Présenter les processus de configuration requis pour les vidéoconférences MS Teams
- Créer un lien de vidéoconférence dans le Campus Virtuel
- Examiner les paramètres de session
- Ajouter un enregistrement de MS Teams, via MS Stream, au Campus virtuel



Aperçu de la séance

1. Comment utiliser MS Teams comme outil de vidéoconférence?
2. Configuration requise pour MS Teams à l'Université d'Ottawa
3. Créer une vidéoconférence à travers le Campus Virtuel
4. Gestion de MS Teams pendant une session
5. Ajout d'enregistrements au Campus Virtuel
6. Période de questions

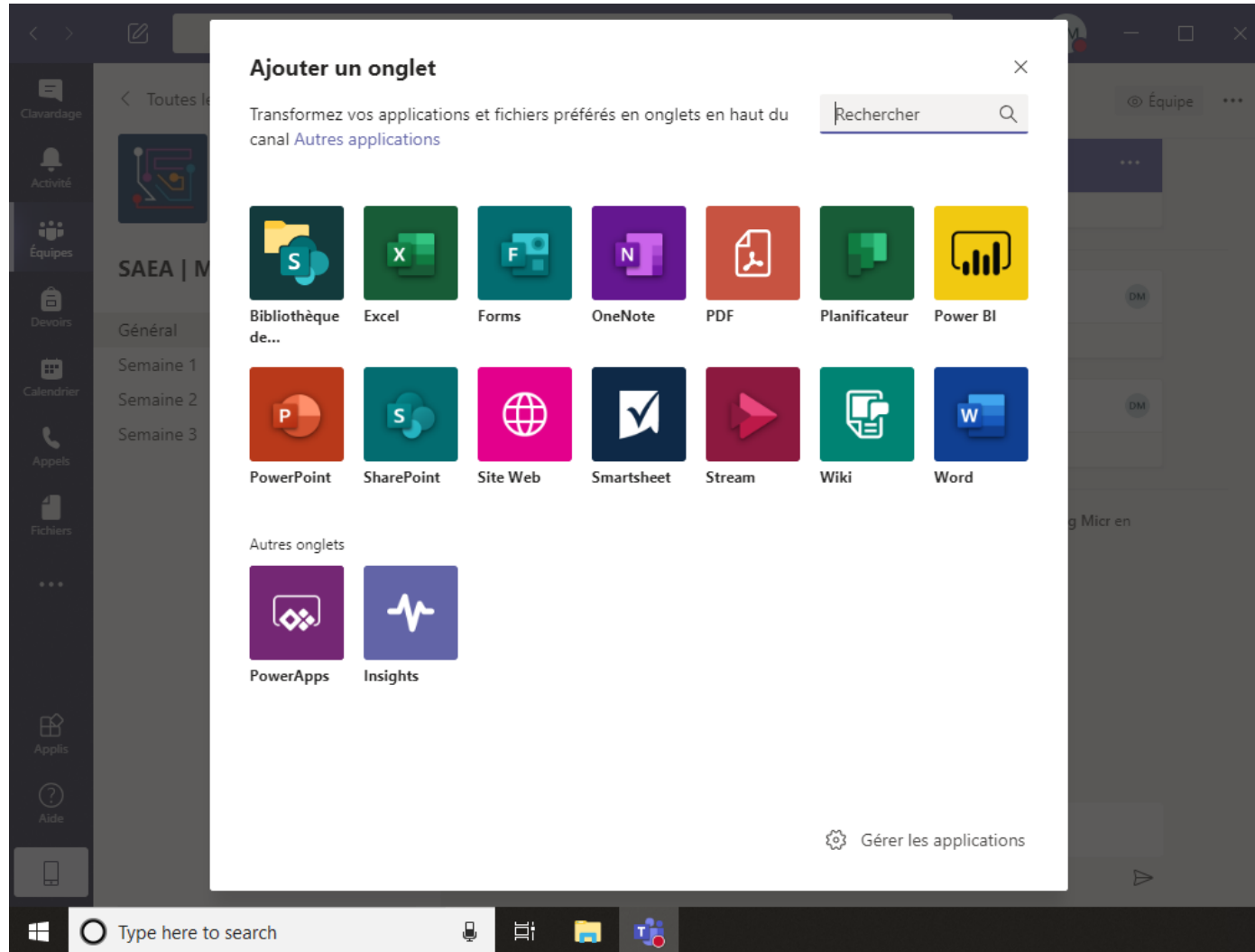


MS Teams comme outil de vidéoconférence

- Outil de gestion de projet
- Partage entre pairs
- Communication collaborative continue



MS Teams comme outil de vidéoconférence



MS Teams comme outil de vidéoconférence

Brightspace

- Fichiers et contenus (lectures, vidéos)
- Activités
- Évaluation et Rétroaction
- Communication

MS Teams

- Vidéoconférence (par exemple, conférences en direct et heures de bureau)
- Communication
- Collaboration évaluée



Plateformes de vidéoconférence à l'Université d'Ottawa



Adobe
Connect

- Allows for most concurrent tools
- Breakout rooms
- In-session polling
- *Limited access*



MS
Teams

- Supports live captioning
- Sessions are *persistent* with integrated chat



Zoom

- User friendly
- Easy setup
- Breakout rooms
- In-session polling
- User management

Le Campus Virtuel et MS Teams

Contenu Carnet de notes Progrès de la classe Discussion Devoir

Recherche d'un contenu 🔍

Vue d'ensemble

Signets

Calendrier du cours 1

Table des matières 1

Plan de cours

Semaine 1 1
[commence le juin 27](#)

Semaine 2
commence le juillet 6

Semaine 1 ▾

🖨️ Imprimer

🕒 Début le juin 27 2020 14 h 00

0 % 0 of 1 sujet(s) achevé(s)

[Lien de rencontre](#) ▾
🔗 Lien

Informations techniques

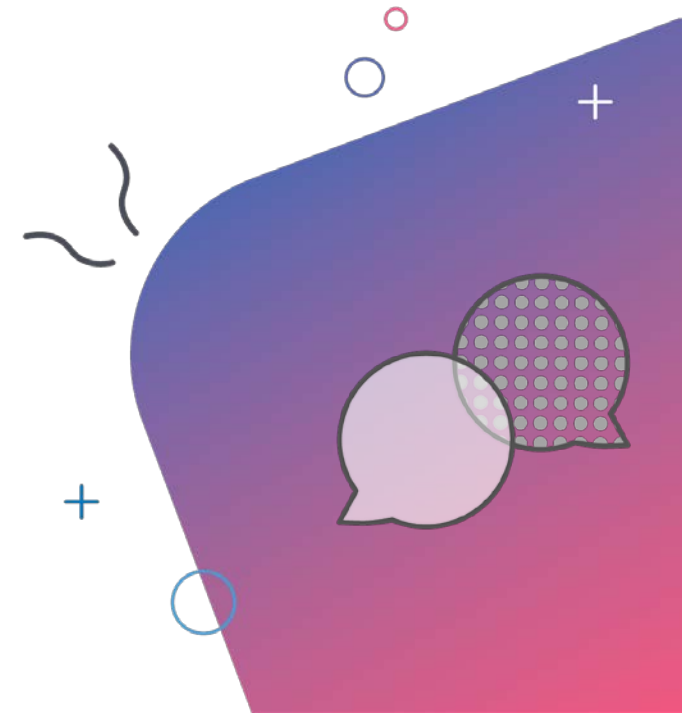
Afin d'accéder à notre conférence en direct, je vous recommande fortement de télécharger l'application MS Teams. Si vous n'avez pas l'application, vous serez invité à la télécharger lorsque vous cliquerez pour la première fois sur notre lien de rencontre. Suivez les instructions à l'écran. Vous pouvez également [télécharger le logiciel à l'avance ici](#).

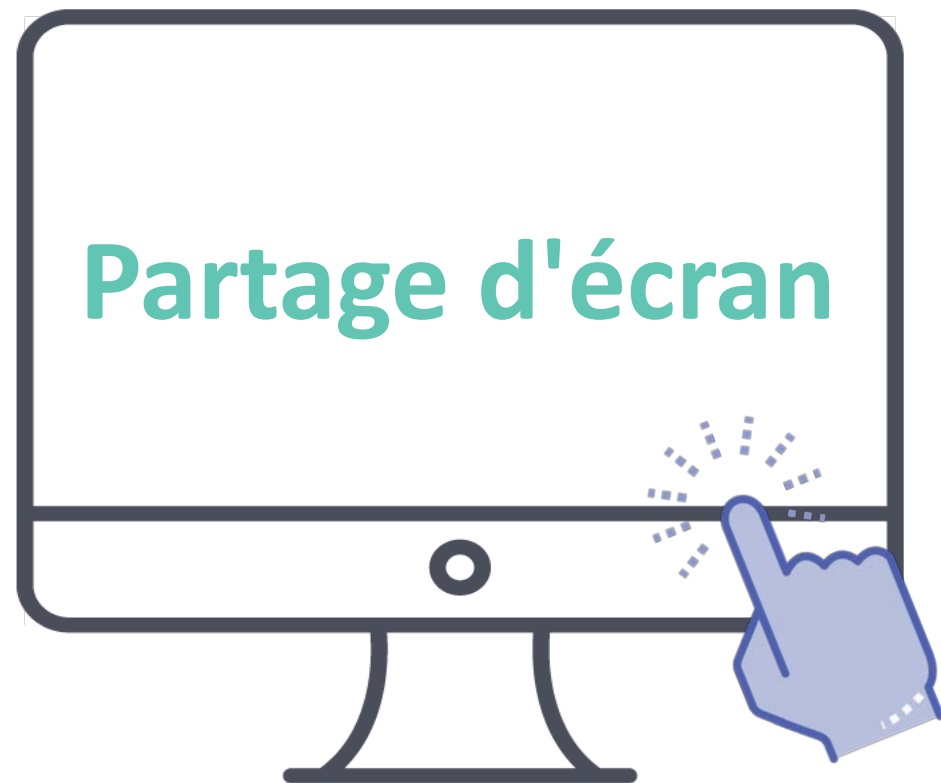
Si vous préférez accéder à notre rencontre par votre navigateur, vous devrez accepter les plugins de tiers lorsque cela vous sera demandé. Votre navigateur (Chrome, Firefox, Microsoft Edge, Safari, etc.) vous fournira des instructions spécifiques pour activer les cookies tiers.



Demander un espace

- Remplir le formulaire de demande du Service des Technologies de l'information <https://ti.uottawa.ca/office365/teams>
- Indiquez le code de votre cours et de votre section et, s'il s'agit d'un cours fusionné, tous les cours concernés

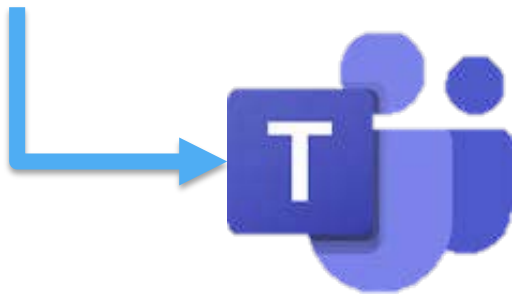




Revue du processus



Créer un lien de rencontre
Commencer la réunion



Donner la session
Enregistrer la session



Ajouter l'enregistrement au cours
Copier les informations intégrées

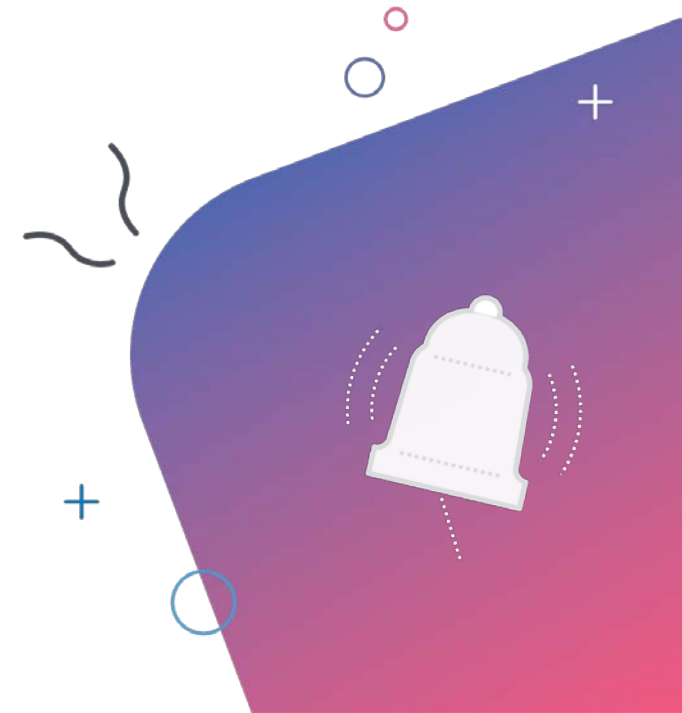


Télécharger et/ou
Créer une nouvelle vidéo

Recommandations

Utiliser MS Teams lorsque vous avez besoin de :

- Gérer les interactions de groupe asynchrones
- Les discussions clavardage constituent la majorité des interactions en classe



Questions...



Série de webinaires en ligne

Si vous avez des questions...

Service d'appui à l'enseignement et à l'apprentissage (SAEA)

www.saea.uOttawa.ca

saea-tlss@uOttawa.ca

